





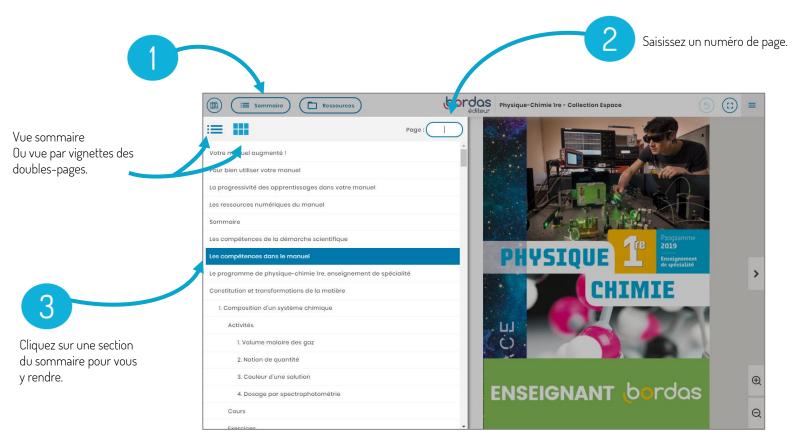


COMMENT UTLISER MON MANUEL? #1 - PRISE EN MAIN





Cliquez sur le bouton SOMMAIRE pour ouvrir le sommaire et naviguer dans l'ouvrage.





Cliquez sur le bouton RESSOURCES pour afficher la liste des ressources du manuel : audio, vidéo, fichier imprimable, schéma-bilan, exercice interactif, fichier logiciel, corrigé, TP, etc.





LA RECHERCHE textuelle dans le manuel est symbolisée par l'icône loupe.

(Certains manuels ne bénéficient pas de la fonction de recherche textuelle.)

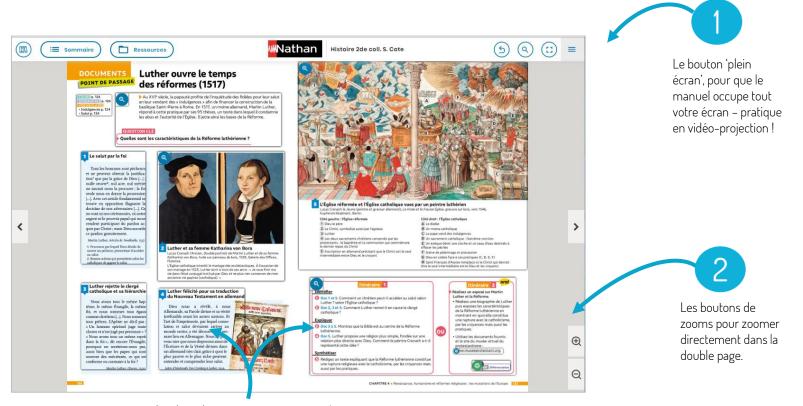


Dans le manuel, cliquez sur la loupe, puis saisissez le mot à rechercher dans la cartouche bleu.

Cliquez sur l'occurrence pour être redirigé sur la page concernée.



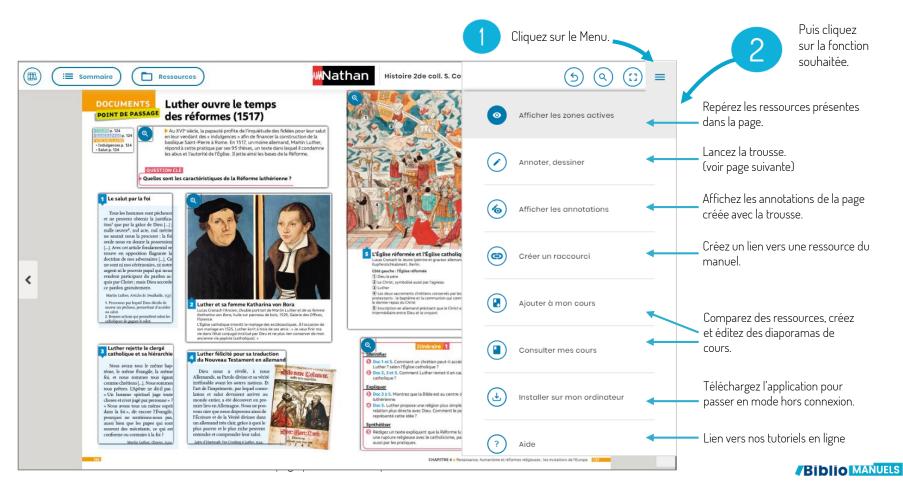
Vidéo-projection en classe depuis un ordinateur : plusieurs options à votre disposition pour optimiser L'AFFICHAGE du manuel et des ressources selon votre usage.



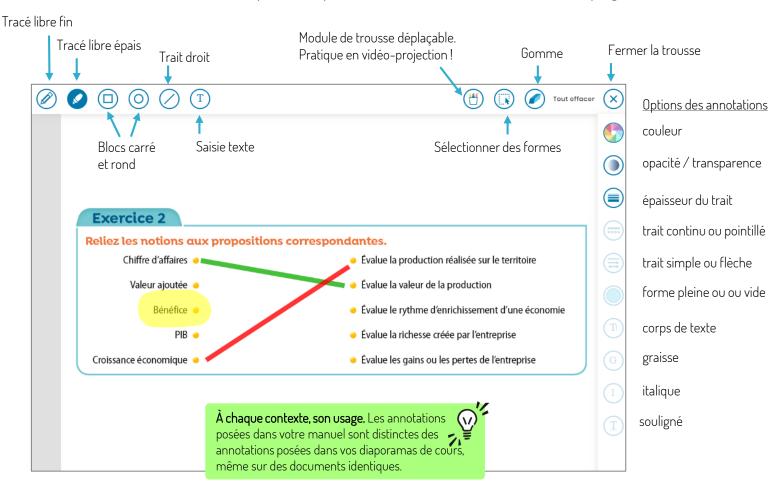
Ou alors cliquez sur une ressource de la page pour l'ouvrir en plein écran.



Le MENU vous donne accès aux autres fonctionnalités de votre manuel.



Différents outils sont à votre disposition pour ANNOTER vos ressources et pages.





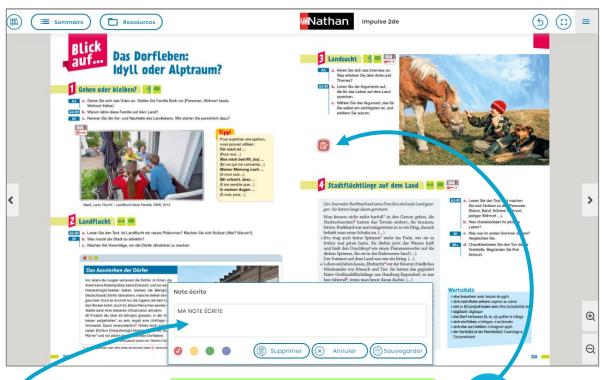
Posez des COMMENTAIRES dans votre manuel ou enregistrez-vous!

Sur ordinateur : un clic droit. Sur tablette et smartphone : appui long avec le doigt sur la page.

Choisir le type d'enregistrement - oral ou écrit - que vous souhaitez faire dans la pop-in.



Enregistrez la note souhaitée et retrouvez-la dans votre espace Mes notes.



Les notes orales permettent un enregistrement pouvant aller **jusqu'à 5 minutes**, utile pour s'entraîner en langues vivantes!

Retrouvez la note dans la page.

